Приложение

к приказу комитета финансов

администрации Бокситогорского

муниципального района

Ленинградской области

от "21" сентября 2022 г. № 27

**ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ КОМИТЕТА ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ БОКСИТОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ С ЗАКАЗЧИКАМИ БОКСИТОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ЗАКУПОК**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) с учетом:

Правил осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 августа 2020 год № 1193 (далее – Правила осуществления контроля № 1193);

Правил ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 января 2022 года № 60 (далее – Правила ведения реестра контрактов № 60).

1. Настоящий Порядок устанавливает правила взаимодействия комитета финансов администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области (далее – комитет финансов) с субъектами контроля, указанными в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка:
2. при осуществлении комитетом финансов контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона;
3. при осуществлении комитетом финансов контроля, предусмотренного Правилами ведения реестра контрактов № 60.
4. Субъектами контроля, предусмотренного подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка являются:

- муниципальные заказчики Бокситогорского муниципального района, осуществляющие закупки от имени Бокситогорского муниципального района за счет средств бюджета Бокситогорского муниципального района, в том числе при передаче им полномочий муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – муниципальные заказчики);

- муниципальные заказчики муниципальных образований (городских и сельских поселений) Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, осуществляющие закупки от имени указанных муниципальных образований за счет средств бюджетов муниципальных образований (городских и сельских поселений) Бокситогорского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальные заказчики муниципального образования).

1. Субъектами контроля, предусмотренного подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка, являются следующие заказчики и лица:
2. муниципальные заказчики;
3. муниципальные заказчики муниципального образования;
4. муниципальные унитарные предприятия Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, городских и сельских поселений Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, осуществляющие закупки в соответствии с требованиями Федерального закона (далее - унитарные предприятия);
5. юридические лица, которым в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации предоставляются бюджетные инвестиции (далее - получатели средств из бюджета).
6. Объектами контроля, предусмотренного подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка, являются следующие документы:
7. план-график закупок;
8. проект контракта, направляемый участнику закупки в соответствии с Федеральным законом без использования единой информационной системы (при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 7, 10 - 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 54, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона).
9. Объектами контроля, предусмотренного подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка, являются информация и документы, включаемые в реестр контрактов, заключенных заказчиками.
10. Взаимодействие комитета финансов с субъектами контроля при осуществлении контрольных процедур в отношении объектов контроля, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Порядка, осуществляется с использованием следующих информационных систем:
11. Автоматизированной информационной системы «Государственный заказ Ленинградской области» (далее – АИСГЗ ЛО);
12. Информационной системы «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» (далее – ИС УБП);
13. Единой информационной системы в сфере закупок (далее – ЕИС).
14. При отсутствии технической возможности проведения контроля с применением ИС УБП комитет финансов осуществляет контрольные процедуры средствами ЕИС.
15. Информация об объектах контроля, представляемых муниципальными заказчиками, муниципальными заказчиками муниципального образования, формируется в АИСГЗ ЛО в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 24 февраля 2014 года № 32 «О порядке функционирования и использования региональной информационной системы Ленинградской области «Государственный заказ Ленинградской области», с учетом пункта 11 настоящего Порядка.
16. Информация об объектах контроля, представляемых унитарными предприятиями и получателями средств из бюджета, формируется указанными субъектами контроля средствами ЕИС.
17. Информация об объектах контроля, предусмотренных подпунктом «б» пункта 5 настоящего Порядка:
18. формируется и направляется субъектами контроля на бумажном носителе, проекты контракта подписываются лицом, имеющим право действовать от имени субъекта контроля, и в целях осуществления контрольных процедур представляются в комитет финансов в трех экземплярах с сопроводительным письмом в произвольной форме;
19. регистрируется комитетом финансов на основании сопроводительного письма в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, и в течение одного рабочего дня один экземпляр возвращается субъекту контроля.
20. В целях осуществления контроля, предусмотренного подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка, в отношении планов-графиков закупок муниципальные заказчики и муниципальные заказчики муниципального образования посредством информационного взаимодействия направляют в ЕИС план-график закупок.
21. Комитет финансов не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем поступления плана-графика закупок на контроль, на основании электронного документа ИС УБП «Планирование закупок» на статусе «На контроле ФО» осуществляет автоматизированный контроль с использованием ИС УБП на предмет непревышения объема финансового обеспечения, включенного в план-график закупок, над:
22. лимитами бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенными в установленном порядке до муниципальных заказчиков как получателей средств бюджета Бокситогорского муниципального района, с учетом принятых и неисполненных бюджетных обязательств прошлых лет;
23. объемами средств, содержащимися в правовых актах (проектах актов, размещенных в установленном порядке в целях общественного обсуждения), предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств, в случае включения в план-график закупок информации о закупках товаров, работ, услуг, оплата которых планируется по истечении планового периода.
24. Комитет финансов по результатам контроля в отношении планов-графиков закупок:
25. в случае положительного результата контроля направляет муниципальному заказчику, муниципальному заказчику муниципального образования посредством информационного взаимодействия ИС УБП и ЕИС Уведомление о соответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля № 1193 по форме, предусмотренной приложением № 5 к Правилам осуществления контроля № 1193;
26. в случае отрицательного результата контроля направляет муниципальному заказчику, муниципальному заказчику муниципального образования посредством информационного взаимодействия ИС УБП и ЕИС Протокол о несоответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля № 1193 по форме. предусмотренной приложением № 3 к Правилам осуществления контроля № 1193.
27. В целях осуществления контроля, предусмотренного подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка, субъекты контроля направляют в ЕИС информацию и документы, подлежащие включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками.
28. Комитет финансов не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем поступления информации и документов, включаемых в реестр контрактов, заключенных заказчиками, на основании электронного документа ИС УБП «Сведения из информации, включаемой в реестр контрактов» на статусе «На контроле ФО» с приложением копий соответствующих документов осуществляет контроль указанных объектов контроля на соответствие требованиям Правил ведения реестра контрактов № 60.
29. Комитет финансов по результатам контроля в отношении информации и документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками:
30. в случае положительного результата контроля направляет субъекту контроля посредством информационного взаимодействия ИС УБП и ЕИС Уведомление о прохождении контроля;
31. в случае отрицательного результата контроля направляет субъекту контроля посредством информационного взаимодействия ИС УБП и ЕИС Протокол о несоответствии контролируемой информации.
32. В целях осуществления контроля, предусмотренного подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка, в отношении проектов контракта, направляемых участнику закупки без использования единой информационной системы, субъекты контроля направляют в комитет финансов проект контракта, предусмотренный подпунктом «б» пункта 5 настоящего Порядка, до направления в соответствии с Федеральным законом проекта контракта участнику закупки, с которым заключается контракт.
33. Комитет финансов не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка проекта контракта, осуществляет контроль информации об идентификационном коде закупки и объема финансового обеспечения для осуществления закупки.
34. Комитет финансов по результатам контроля в отношении объектов контроля, предусмотренных подпунктом «б» пункта 5 настоящего Порядка:
35. в случае положительного результата контроля направляет муниципальному заказчику, муниципальному заказчику муниципального образования Уведомление о соответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля № 1193;
36. в случае отрицательного результата контроля направляет муниципальному заказчику, муниципальному заказчику муниципального образования Протокол о несоответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля № 1193.
37. В случае отсутствия Уведомление о соответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля № 1193 на муниципального заказчика, муниципального заказчика муниципального образования действуют ограничения на осуществление закупочных процедур, предусмотренные Правилами осуществления контроля № 1193.